

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ 390 000 кв. м,**

**РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:**

**Тамбовская область, Тамбовский район, д.Красенькая**

**кадастровый номер: 68:20:3660003:46,**

**ДЛЯ ЕГО КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА</b>	<b>3</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	
1.1. Законодательное регулирование	
1.2. Основание проведения аукциона	
1.3. Организатор аукциона	
1.4. Предмет аукциона	
1.5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе	
1.6. Порядок ознакомления с документами	
1.7. Разъяснение по документации об аукционе	
1.8. Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе	
<b>2. ПОРЯДОК ОСМОТРА УЧАСТКА</b>	<b>7</b>
<b>3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА</b>	<b>7</b>
<b>4. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ</b>	<b>8</b>
4.1. Форма заявки и требования к ее оформлению	
<b>5. ПОДАЧА И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВОК</b>	<b>9</b>
5.1. Срок подачи и регистрации заявок	
5.2. Заявки, поданные с опозданием	
5.3. Отзыв заявок	
<b>6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА</b>	<b>9</b>
6.1. Рассмотрение заявок	
6.2. Порядок проведения аукциона	
<b>7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА</b>	<b>11</b>
<b>8. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ</b>	<b>12</b>
<b>II. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ</b>	
<b>ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ</b>	
<b>ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>	
<b>ФОРМА 3. ДОВЕРЕННОСТЬ</b>	
<b>III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ</b>	
<b>IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ЕГО КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА</b>	

# **I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Законодательное регулирование.**

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды находящегося в федеральной собственности земельного участка, общей площадью 390 000 кв.м, кадастровый номер: 68:20:3660003:46, расположенного по адресу: Тамбовская область, Тамбовский район, д.Красненькая, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее – аукцион) проводится в соответствии с решением Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства (протокол от 30.12.2011 г. № 30), ст. 30.2, 38.1, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 г. № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

### **1.2. Основание проведения аукциона.**

Аукцион проводится на основании приказа комитета по управлению имуществом Тамбовской области от 27.06.2013 № 472 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства».

**1.3. Организатор аукциона** – комитет по управлению имуществом Тамбовской области.

### **1.4. Предмет аукциона.**

Право на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в том числе жилья экономкласса (далее соответственно – право на заключение договора аренды, Участок).

Характеристики Участка приведены в извещении о проведении аукциона (далее – извещение).

### **1.5. Условия комплексного освоения Участка.**

Условия комплексного освоения Участка указаны в извещении и договоре аренды.

### **1.6. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе.**

1.6.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

1.6.2. Физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе при соблюдении требований, установленных извещением, настоящей документацией и законодательством Российской Федерации.

1.6.3. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.6.4. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в соответствии с извещением и настоящей документацией об аукционе.

1.6.5. Для участия в аукционе заявитель или его представитель представляет организатору аукциона в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявку на участие в аукционе по утвержденной форме (далее – заявка);

2) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного в извещении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал);

3) копии документов, удостоверяющих личность, – для физического лица (заявителя, представителя заявителя);

4) документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах Участка (оригинал).

В случае подачи заявки представителем заявителя предьявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуального предпринимателя, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявки (оригинал);

2) заверенные организацией копии учредительных документов;

3) заверенную организацией копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа);

4) заверенную организацией копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка является крупной сделкой, или выписки из такого решения;

5) заверенную организацией копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о

необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка является крупной сделкой.

1.6.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1.6.6.1. Заявка подана не по утвержденной форме.

1.6.6.2. Не представлена копии документов, удостоверяющих личность, – для физических лиц.

1.6.6.3. Не представлен документ, подтверждающий внесение задатка.

1.6.6.4. Задаток не поступил на счет организатора аукциона до даты, указанной в извещении.

1.6.6.5. Представление недостоверных сведений.

1.6.6.6. Не представлены документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах Участка.

1.6.6.7. Отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

## **1.7. Порядок ознакомления с документами.**

1.7.1. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 09-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00 по адресу, указанному в пункте 3.3 извещения, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с документацией об аукционе, иными сведениями о предмете аукциона, а также по письменному запросу получить документацию об аукционе и копии документов.

Настоящая документация об аукционе и извещение размещены на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)).

## **1.8. Разъяснение по документации об аукционе.**

1.8.1. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, полученному организатором аукциона не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, получить разъяснение по документации об аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить по адресу, указанному заявителем, разъяснение по документации об аукционе.

1.8.2. В течение 1 (одного) дня со дня направления организатором аукциона разъяснения по документации об аукционе такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте

Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)) с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение по документации об аукционе не должно изменять ее суть.

### **1.9. Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе.**

1.9.1. Комитет по управлению имуществом Тамбовской области вправе отменить аукцион не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения, а также принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок.

1.9.2. Извещение об отмене аукциона не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)), а также не позднее трех дней со дня принятия решения публикуются в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона.

Извещение об изменении даты проведения аукциона или о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе не позднее трех дней со дня принятия соответствующего решения публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона, а также размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)).

Организатор аукциона извещает заявителей об отмене аукциона, о внесении изменений в извещение и (или) документацию об аукционе не позднее 3 (трех) дней со дня принятия соответствующего решения по адресу, указанному заявителем в запросе на получение документации об аукционе.

1.9.3. При отмене аукциона организатор аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене аукциона обеспечивает возврат внесенных заявителями задатков по реквизитам, указанным в договоре о задатке либо в заявке.

1.9.4. Заявители, использующие информацию, указанную в извещении и документации об аукционе, с официального сайта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайта комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)), которыми она не была получена по письменному запросу, отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение и документацию об аукционе, иные документы, размещенные на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении

торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)), самостоятельно.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)).

## **2. ПОРЯДОК ОСМОТРА УЧАСТКА.**

С даты опубликования извещения и до окончания срока приема заявок по рабочим дням лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по предварительному запросу осмотреть Участок в присутствии представителя организатора аукциона.

## **3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА.**

3.1. Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на основании договора о задатке, который заключается по месту приема заявок в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Размер задатка, срок его внесения, реквизиты счета указаны в извещении.

3.3. В платежном документе в графе «Получатель» необходимо указать: Управление федерального казначейства по Тамбовской области (Комитет по управлению имуществом Тамбовской области л.с 05642003420), а в графе «Назначение платежа» указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка (регистрационный номер аукциона)».

3.4. Договор о задатке оформляется по форме «ПРОЕКТ ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ», выдаваемой организатором аукциона или размещенной на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)), и подписывается заявителем или его представителем по доверенности. Заявитель представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор о задатке и лица, выдавшего доверенность.

3.5. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

3.6. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

3.7. Возврат внесенного задатка осуществляется в соответствии с извещением и договором о задатке.

3.8. Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды.

## **4. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ.**

### **4.1. Форма заявки и требования к ее оформлению.**

4.1.1. Один заявитель имеет право подать только одну заявку.

4.1.2. Заявитель подает заявку по утвержденной организатором аукциона форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ». Заявка подписывается заявителем или его представителем по доверенности. Заявка, выполненная не по утвержденной форме, к рассмотрению комиссией по организации и проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее - комиссия) не принимается и считается неподанной.

4.1.3. Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у заявителя.

4.1.4. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность по утвержденной организатором аукциона форме «Доверенность».

Доверенность оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, должны быть составлены на русском языке.

4.1.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям, указанным в извещении, настоящей документации об аукционе, и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.1.7. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.

4.1.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, располагаются в порядке, указанном в утвержденной организатором аукциона форме «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ».

4.1.9. Документы, имеющие подчистки и исправления не принимаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.



4.1.10. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

## **5. ПОДАЧА И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВОК.**

### **5.1. Срок подачи и регистрации заявок.**

5.1.1. Заявки с прилагаемыми к ним документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, принимаются организатором аукциона по адресу и в сроки, указанные в извещении.

5.1.2. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.6.5 настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия организатором аукциона.

5.1.3. Организатором аукциона выдается заявителю (представителю заявителя) один экземпляр заявки и описи документов с отметкой о принятии организатором аукциона.

### **5.2. Заявки, поданные с опозданием.**

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием даты, времени поступления заявки и причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заявителю по почте.

### **5.3. Отзыв заявок.**

5.3.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона по месту приема заявок.

5.3.2. Организатор аукциона в течение 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки обеспечивает возврат задатка заявителю, который до дня окончания срока приема заявок отозвал принятую организатором заявку.

5.3.3. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

## **6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА.**

### **6.1. Рассмотрение заявок.**

6.1.1. Комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления задатков от заявителей, в день и по месту указанным в извещении.

6.1.2. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

приема заявок.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола приема заявок.

6.1.3. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания комиссией протокола приема заявок.

6.1.4. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

## **6.2. Порядок проведения аукциона.**

6.2.1. Подведение итогов аукциона проводится комиссией в день и час и по адресу в соответствии с извещением.

6.2.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

– заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала проведения аукциона, указанного в извещении. Для регистрации представитель участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт), а также оригинал доверенности на право представлять интересы участника, за исключением случая, когда доверенность представлена одновременно с заявкой;

– участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести право на заключение договора аренды в соответствии с этой ценой;

– аукцион ведет аукционист;

– аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик Участка, начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

– каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона»;

– при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

– если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

– по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона.

6.2.3. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается комиссией, аукционистом, участниками аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

6.2.4. Протокол о результатах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды.

Если при проведении аукциона организатором аукциона проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе о результатах аукциона.

6.2.5. В течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обеспечивает опубликование информации об итогах аукциона в газете «Тамбовская жизнь» и размещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)).

6.2.6. Организатор аукциона не позднее 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обеспечивает возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион. Задаток, внесенный победителем, засчитывается в оплату стоимости права на заключение договора аренды.

## **7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.**

7.1. Организатор аукциона обеспечивает подписание с победителем аукциона договора аренды и передачу победителю аукциона Участка по акту приема-передачи, который составляется в трех экземплярах, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)) и не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона при условии поступления на счет, указанный в п. 7.3. настоящей документации об аукционе, денежных средств, составляющих стоимость права на заключение договора аренды земельного участка в размере, определенном протоколом о результатах аукциона.

7.2. Оплата права на заключение договора аренды производится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.3. Победитель аукциона обеспечивает осуществление государственной регистрации договора аренды в установленном порядке.

Организатор аукциона организует представление победителю аукциона документов, необходимых для государственной регистрации договора аренды.

7.4. Если победитель аукциона отказался или уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды или оплаты стоимости права на заключение договора аренды, победитель утрачивает право на заключение договора аренды, а внесенный им задаток удерживается либо организатор аукциона в отношении победителя обращается в суд с требованием о понуждении к заключению договора, возмещении убытков, иными требованиями, предусмотренными гражданским законодательством.

7.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе участвовало менее двух участников, организатор аукциона направляет единственному участнику аукциона не позднее следующего дня после дня проведения аукциона предложение заключить договор аренды выставленного на аукцион Участка и при его согласии подписывает с ним указанный договоры по начальной цене аукциона не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), сайте комитета по управлению имуществом области в сети «Интернет» ([www.uprim.tambov.gov.ru](http://www.uprim.tambov.gov.ru)) и не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона.

Оплата стоимости права на заключение договора аренды с единственным участником аукциона осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения аукциона.

В случае, если в указанный выше срок на счет организатора аукциона не поступят денежные средства, составляющие стоимость права на заключение договора аренды, единственный участник аукциона утрачивает право на заключение договора аренды Участка, а внесенный задаток возвращается в срок не позднее трех дней со дня окончания срока оплаты стоимости права на заключение договора аренды.

## **8. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ.**

8.1. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия в день подведения итогов аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом о результатах аукциона.

8.2. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

8.2.1. В аукционе участвовало меньше двух участников.

8.2.2. После троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды.

8.2.3. По истечении установленного срока не поступило заявок на участие в аукционе.

8.2.4. Победитель аукциона уклонился или отказался от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды.