

Объявление

о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом Тамбовской области

Комитет по управлению имуществом Тамбовской области (далее - Комитет) объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы области (далее - конкурс).

Ведущая группа должностей категории «специалисты» - 2 единицы.

Квалификационные требования:

- *к уровню профессионального образования:* высшее образование не ниже уровня бакалавриата;

- *к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки:* без предъявления требований к стажу.

- *к специальности, направлению подготовки:*

высшее образование по специальности, направлению подготовки профессионального образования «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» или по иной специальности (направлению подготовки), содержащейся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Старшая группа должностей категории «специалисты» - 6 единиц.

Квалификационные требования:

- *к уровню профессионального образования:* высшее образование не ниже уровня бакалавриата;

- *к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки:* без предъявления требований к стажу.

- *к специальности, направлению подготовки:*

высшее образование по специальности, направлению подготовки профессионального образования «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Прикладная информатика», «Международные отношения» или по иной специальности (направлению подготовки), содержащейся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

- Базовые знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих:

должен знать:

государственный язык Российской Федерации (русский язык);

основы: Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан», Устава (Основного Закона) Тамбовской области;

основы государственного и муниципального управления;

правила русского языка, включая правила употребления грамматических и лексических средств русского языка при подготовке документов;

основы документооборота и делопроизводства;

основные положения унифицированной системы организационно-распорядительной документации (понятие документа, реквизиты, виды, функции, правила их составления и оформления);

документы постоянного и временного хранения, обеспечение сохранности документов, передачи дел в архив;

основные положения Единой государственной системы делопроизводства;

порядок приема, первичной обработки и отправки, регистрации документов;

правила ведения учета документов, составления номенклатур и формирования дел;

организация контроля за исполнением документов;

общие принципы и регламенты межведомственного документооборота;

правовые аспекты в области информационно-коммуникационных технологий:

аппаратное и программное обеспечение;

возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;

- базовые умения:

владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией;

работы в области документооборота и делопроизводства;

владения и использования при подготовке документов и служебной переписке официально-делового стиля современного русского литературного языка, разнообразных языковых средств и тактики речевого общения для

реализации различных целей; свободного владения и использования словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной служебной деятельности; правильного интерпретирования текстов, относящихся к социально-экономической и правовой сферам;

работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных;

дополнительные умения для замещения должностей ведущей группы категории «специалисты»:

планирования служебной деятельности; организационной и аналитической работы; подготовки информационных материалов; подготовки профессиональных заключений, консультирования, нормотворческой деятельности; разрешения конфликтов; владения приемами выстраивания межличностных отношений; определения мотивации поведения подчинённых; публичных выступлений;

дополнительные умения для замещения должностей старшей группы категории «специалисты»:

аналитической работы; систематизации и подготовки информационных материалов; консультирования; нормотворческой деятельности.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, в течение 21 календарного дня со дня размещения данного объявления (**по 09.04.2018г. включительно**) представляют следующие документы:

- личное заявление;
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального

образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме № 001-ГС/у).

Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в Комитете и изъявивший желание принять участие в конкурсе, направляет заявление на имя заместителя главы администрации области, председателя Комитета.

Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет на имя заместителя главы администрации области, председателя Комитета заявление и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Претендентам на участие в конкурсе дополнительно предлагается зарегистрироваться и заполнить анкету в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации: <http://gossluzhba.gov.ru>.

Документы принимаются в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (перерыв на обед с 12.30 до 13.30) по адресу: 392000, г.Тамбов, ул.Московская,65, каб.3А.

Документы представляются гражданином (гражданским служащим) в государственный орган в соответствии с п.8.1 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента РФ от 01.02.2005 №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

Первый этап конкурса планируется провести в период с 10.04.2018г. по 11.04.2018 г.

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса информация о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, будет размещена на официальном сайте Комитета и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет». Кандидатам соответствующие сообщения будут направлены в соответствии с п.14 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом

Президента РФ от 01.02.2005 №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

Второй этап конкурса будет проводиться в форме письменного тестирования на соответствие базовым квалификационным требованиям для замещения должностей государственной гражданской службы области, психологического тестирования на определение личностно - деловых качеств и собеседования по основным направлениям деятельности Комитета.

Информация о результатах конкурса также будет размещена в указанный срок на официальных сайтах Комитета и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 78-27-42.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» и Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

12) непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Объявление размещено на сайте 19.03.2018г.