

Объявление о проведении конкурса в комитете по управлению имуществом Тамбовской области

Комитет по управлению имуществом Тамбовской области объявляет конкурс на включение государственных гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв

Группа должностей	Категория должности	Количество единиц	Квалификационные требования
ведущая	специалисты	2	<p>- к образованию: высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Юриспруденция», в том числе гуманитарное и иное образование по направлению деятельности комитета по управлению имуществом области;</p> <p>- к стажу и опыту работы: не менее двух лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;</p> <p>- к профессиональным знаниям, навыкам и умениям, деловым качествам: знание Конституции Российской Федерации, Устава (Основной закон) Тамбовской области, действующего законодательства Российской Федерации и области, регулирующего отношения, связанные с имущественными отношениями, действующего законодательства Российской Федерации и области, регулирующие отношения, связанные с гражданской службой; умение работы на компьютере на уровне пользователя с операционной системой MS Windows, основными продуктами MS Office, электронной почтой, с Интернет и Интернет приложениями, электронными информационно-правовыми системами; наличие навыков организационной работы; аналитической работы.</p>

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, в течение 21 дня со дня опубликования данного объявления о приеме документов на официальном сайте комитета по управлению имуществом Тамбовской области (www.cprim.tambov.gov.ru), представляют в комитет по управлению имуществом области, по адресу: 392000, г. Тамбов, ул. Московская, 65, каб. 25, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (перерыв на обед с 12.30 до 13.30) следующие документы:

- - личное заявление;
- - собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением двух фотографий (3х 4);
- - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина,
- - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)
- - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению (справка формы № 001-ГС/у);
- - заявление-согласие субъекта на обработку его персональных данных.

Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в комитете по управлению имуществом области и изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют только личное заявление.

Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в иных государственных органах и изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в комитет по управлению имуществом области личное заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме. Первый этап конкурса будет проведен с 04 - 06 октября 2011 г. Не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа кандидаты, допущенные к участию в конкурсе,

будут письменно уведомлены о дате, месте и времени его проведения.

Второй этап конкурса будет проходить с применением процедуры тестирования в письменной форме на определение личностно-деловых качеств по направлению: «Выявления коммуникативных и организаторских склонностей».

Индивидуальное собеседование будет проходить после завершения процедуры тестирования с учетом его результатов.

По результатам проведения конкурсных процедур конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на включение государственных гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв комитета по управлению имуществом Тамбовской области. О результатах конкурса кандидаты, участвовавшие в конкурсе, уведомляются в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Дополнительную информацию можно получить по телефонам: 71-21-10.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованием к вакантной должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения: •

- признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившего в законную силу;•

- лишение его права занимать государственные должности в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;

- - наличие подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу и ее прохождению;

- - отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений;

- - близкое родство или свойство (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с государственным служащим, если его предстоящая государственная гражданская служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;

- - выход из гражданства Российской Федерации; приобретение или наличие гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- - отказ от предоставления сведений о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
- - предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления государственной
службы и организационной работы
администрации области

_____ Б.Н.Эсаулов

_____ 2011